



Führungs kompetenz

FK2 *Erfolgreich delegieren – entscheidend agieren*

Verantwortungsbewusstes Delegieren schafft eine motivierende Arbeitsatmosphäre und erlaubt Ihnen, sich auf Ihre Kernaufgaben wie die Planung und die strategische Führung zu konzentrieren. Sie geben Ihren Mitarbeitern mehr Entscheidungs- und Handlungsverantwortung und fördern deren Eigeninitiative, Selbstbewusstsein und Arbeitszufriedenheit.

In praxisnahen Übungen entwickeln die Teilnehmer die Balance zwischen Planen und Handeln, Verantwortung und Verständnis, Vertrauen und Kontrolle. Sie lernen, die Kompetenzen ihrer Mitarbeiter einzuschätzen, sie entsprechend ihrer Stärke einzusetzen und ihr persönliches Vertrauen in deren Fähigkeiten weiter zu entwickeln, ohne die Fäden aus der Hand zu geben.



Führungskompetenz

Die Tätigkeit des Führens ist eine sehr komplexe Aufgabe, in der zwei Faktoren entscheidend sind: die Handlungskompetenz und die Sozialkompetenz. In deren individueller Ausprägung zeigt sich die geistige Grundhaltung einer Führungskraft und deren Führungsqualitäten.

Während Handlungskompetenz zu einem großen Teil durch Techniken trainierbar ist, entsteht Sozialkompetenz aus der Einstellung und der Persönlichkeit der Führungskraft. Wer es ernst meint, seine Führungskompetenz zu entwickeln, muss deshalb bereit sein, sich selbst in Frage zu stellen und Führungstechniken im Kontext der eigenen Persönlichkeit zu begreifen.

Führungsprinzipien wie Management by Opjektives, by Results, by Decision Rules oder by Delegation sind hilfreiche Methoden zur Durchsetzung von Regeln in einer Organisation. In der Praxis sind sie aber nur so erfolgreich, wie die Führungskraft ihr notwendiges Bewusstsein und ihre Persönlichkeit entwickelt hat.

Alle Seminare der Reihe Führungskompetenz sind eigenständige, sich ergänzende Trainingsmodule. Wir empfehlen den Besuch aller Einheiten in ihrer Reihenfolge:

- FK1 *Flexibilität und Belastbarkeit stärken***
- FK2 *Erfolgreich delegieren – entscheidend agieren***
- FK3 *Konstruktive Kommunikation in Konflikten***
- FK4 *Präsenz in der Führung – von Pferden lernen***
- FK5 *Führen mit Visionen***



Trainerin

Dipl.-Sozialwirtin, **Irene Heinen**, Studium der Sozialwissenschaften. Seit Anfang der 90er in leitenden Positionen sowie als Unternehmerin und Geschäftsführerin tätig. Zusatzausbildungen im Bereich Softwareentwicklung und Mediation. Diverse Fortbildungen in Humanistischer Psychologie. Seit 2001 als Beraterin, Coach und Trainerin aktiv, Schwerpunkt Führung, Projekt- und Konfliktmanagement, Persönlichkeitsentwicklung.

Seminarziele und Inhalte

- Aufgaben- und Verantwortungsbereiche sondieren
- Mitarbeiterpotentiale, -talente und -fähigkeiten erkennen
- Motivation, Unterstützung und Entwicklung von Mitarbeitern
- Das eigene Vertrauen in die Mitarbeiter entwickeln und stärken
- Anerkennung geben (aktives Zuhören, Beziehungskonto)
- Grenzen richtig setzen (Ich-Botschaften)
- Projektplanungsmedien und -techniken

Methodik

Kurzvortrag, Einzel- und Gruppenarbeit, Rollenspiel, Meditation, Austausch und Reflexion, Einzelcoaching

Zielgruppe

Alle, die Verantwortung tragen, Führungskräfte, Führungsnachwuchskräfte, Team- und Projektleiter, max. 6 Personen.

Offene Seminare 2013

FK2 *Erfolgreich delegieren – entscheidend agieren*



Seminarhäuser und Termine

Der Schrammenhoff Mönchengladbach bietet einen rustikalen Rahmen zur kreativen Klausur. Zwei Seminarräume von 70 und 90 qm sowie der geschützte Innenhof bieten ein sehr persönliches Arbeitsumfeld. **Tagungspauschale/VP im EZ ca. € 160,-**
I Mo, 3. Juni 2013, 18:00 Uhr – Mi, 5. Juni 2013, 16:00 Uhr

Seminar-Gebühr

für 2 Seminar-Tage + Vorabendinheit und Einzelfeedback € 800,- zzgl. MwSt.
 Bei Anmeldung und Zahlung bis jeweils 12 Wochen vor Seminarbeginn erhalten Sie eine Gutschrift von **€ 40,-**. Bei gleichzeitiger Buchung aller fünf FK-Trainings zahlen Sie nur **€ 3.600,-** zzgl. MwSt.

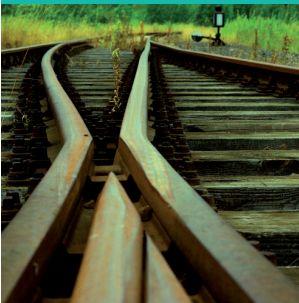
Information und Anmeldung

Institut CIT · Butlandskamp 8 · 28357 Bremen

Fon 0421-200 74-60 · Fax 0421-200 74-64 · info@cit-consult.de · www.cit-consult.de

Offene Seminare 2013

FK2 *Erfolgreich delegieren – entscheidend agieren*



Anmeldung

per Post: **Institut CIT** · Butlandskamp 8 · D – 28357 Bremen · Fon 0421-200 74-60
per Fax: 0421-200 74-64 oder online: www.cit-consult.de · info@cit-consult.de

Seminarteilnehmer: _____

Wunschtermine:

Telefon: _____ E-Mail: _____

☐ FK1: 07.–09.04.13

Alter: _____ Beruf: _____

☐ FK1: 28.–30.10.13

Firma: _____

☐ FK2: 03.–05.06.13

Rechnungsanschrift: _____

☐ FK3: 18.–20.09.13

PLZ: _____ Ort: _____

☐ FK4: 03.–04.05.13

Ansprechpartner PE: _____

☐ FK5: 01.–03.12.13

Telefon: _____ E-Mail: _____

☐ FK1: 2014

☐ Ich erkläre, dass ich in eigener Verantwortung an dem Seminar teilnehme. Die Teilnahme- und Rücktrittsbedingungen habe ich zur Kenntnis genommen und akzeptiert. Die Kursgebühr überweise ich nach Rechnungseingang an CIT, Bankhaus Neelmeyer, BLZ 29020000, Konto 4195

☐ FK2: 2014

☐ FK3: 2014

☐ FK4: 2014

Datum: _____ Unterschrift: _____



Teilnahme- und Rücktrittsbedingungen

Sie können uns das unterschriebene Anmeldeformular per Fax oder Post zusenden oder Sie nutzen die Onlineanmeldung auf unserer Website. Die Seminargebühr ist nach Erhalt unserer Rechnung auf unser Konto zu überweisen. Der Eingang der vollständigen Zahlung ist Voraussetzung für die Wirksamkeit der Anmeldung.

Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge der Einzahlungen berücksichtigt. Wegen der begrenzten Teilnehmerzahl wird eine frühe Anmeldung empfohlen. Vier Wochen vor Seminarbeginn erhalten Sie eine Anmeldebestätigung mit weiteren Informationen. Sollte das Seminar belegt sein, kommen Sie auf die Warteliste. Wenn kein Platz frei wird, können Sie einen späteren Termin wahrnehmen oder Ihnen wird die Seminargebühr auf Ihr Konto zurücküberwiesen.

Bei Rücktritt von der Anmeldung wird grundsätzlich eine 10%-ige Bearbeitungsgebühr einbehalten. Erfolgt der Rücktritt später als vier Wochen bis spätestens 14 Tage vor Beginn der Veranstaltung, werden 50% der Seminargebühr zurückerstattet. Bei einer späteren Absage oder vorzeitigem Abbruch des Trainings entfällt der Anspruch auf Rückerstattung der Teilnahmegebühr. Dasselbe gilt bei Ausschluss von der Teilnahme. Noch ausstehende Teilbeträge werden auch bei Abbruch eines Seminars fällig. Im Übrigen bleibt es dem Teilnehmer vorbehalten, nachzuweisen, dass die Aufwendungen des Veranstalters geringer sind als die Pauschale.

Eine Absage durch den Veranstalter ist jederzeit möglich, insbesondere, wenn die Teilnehmerzahl zu gering ist. In diesem Fall wird der volle Seminarbeitrag zurückerstattet. Weitere Ansprüche sind ausgeschlossen, es sei denn, es liegt Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit auf seiten des Veranstalters vor.

Aus methodischen Gründen ist die durchgehende Anwesenheit aller Teilnehmer erforderlich. Jeder Teilnehmer nimmt am Seminar freiwillig und eigenverantwortlich teil und trägt die volle Verantwortung für sich selbst und seine Handlungen inner- und außerhalb der Gruppe. Eine Kranken- und Unfallversicherung durch den Veranstalter erfolgt nicht. Der Besitz und Gebrauch von Drogen, Alkoholkonsum und die Anwendung körperlicher Gewalt ist nicht gestattet.

Die Unterbringung und Verpflegung des Teilnehmers während des Seminars erfolgt nicht durch den Veranstalter. Dieser nimmt für den Teilnehmer lediglich die Reservierung im Seminarhaus vor. Bei mehrtägigen Seminaren empfehlen wir eine Anreise am Vortag.